

广东技术师范大学教务处

广师大教〔2019〕160号

关于公布我校 2018~2019 学年教学档案专项 互查工作情况总结暨开展整改工作的通知

各单位：

为进一步巩固本科教学工作审核评估成果，加强教学档案的标准化与规范管理，完善学校本科教学质量保障体系，根据《关于开展我校 2018~2019 学年教学档案专项互查工作的通知》（广师大教〔2019〕117号）的相关安排，教务处于 2019 年 10 月 17 日至 11 月 29 日组织校级教学督导及各教学单位分组开展了 2018~2019 学年各专业课程教学大纲、本科考试试卷、实践教学档案材料、2019 届本科毕业设计（论文）材料及教学质量保障材料的专项互查工作。现将专项互查工作情况通报如下：

一、专项互查工作总体情况

本次专项互查工作由 28 名校级督导带队，分别带领各教学单位互查组，组织开展了 22 场覆盖全校三个校区 19 个教学单位的互查工作。此次参与互查工作的教学单位共派出本单位分管教学副院长、院级督导、系主任、专业负责人等共计 164 人次。

本次抽查并评阅各单位 2018~2019 学年 431 门本科课程试卷，43 门次实验实训报告；查阅了 13 个学院 36 个专业的实习（教

育实习)材料; 审阅 2019 届 280 份本科毕业设计(论文); 查阅各教学单位的教学质量保障材料。本次互查工作情况见表 1。

表 1 2018~2019 学年教学档案互查工作情况表

序号	互查组	试卷 (课程 门数)	实践教学 档案 (份数)	专业(教 育)实习 (专业数)	课程设计 (份数)	毕业设计 (论文) (份数)	参与互 查教师 (人数)
1	机电学院 查 汽车与交通工程 学院	22	6	1	-	25	13
2	文学与传媒学院 查 外国语学 院(本部)	19	-	-	-	0	8
3	光电工程学院 查 电子与信息 学院	31	5	2	-	16	8
4	管理学院 查 财经学院	16	1	1	1	27	10
5	法学与知识产权学院 查 管理 学院	30	3	4	-	23	8
6	教育科学与技术学院 查 计算 机科学学院	18	3	3	-	18	6
7	数学与系统科学学院 查 教育 科学与技术学院	16	2	-	-	11	9
8	汽车与交通工程学院 查 自动 化学院	24	2	1	-	9	8
9	外国语学院 查 国际教育学院	22	-	-	-	18	7
10	电子与信息学院 查 光电工程 学院	14	5	-	-	14	8
11	体育部 查 马克思主义学院	13	-	-	-	-	4
12	马克思主义学院 查 体育部	19	-	-	-	-	8
13	自动化学院 查 机电学院	16	4	2	-	16	10
14	音乐学院 查 美术学院	19	2	8	8	21	10
15	美术学院 查 音乐学院	22	-	4	-	24	8
16	计算机科学学院 查 数学与系 统科学学院(白云)	18	-	2	-	13	6
17	计算机科学学院 查 数学与系 统科学学院(本部)	34	-	-	-	-	7
18	财经学院 查 法学与知识产权 学院	27	4	1	-	21	7
19	文学与传媒学院 查 外国语学 院(白云)	26	-	3	-	13	3
20	外国语学院 查 文学与传媒学 院	21	-	4	-	11	5

21	创新创业学院 查 广东工业实训中心	10	6	-	-	-	5
22	广东工业实训中心 查 创新创业学院	15	-	-	-	-	6
合计		431	43	36	9	280	164

在此次专项互查工作中，多数学院能积极组织系主任、专业负责人和院级教学督导，按时按质按量完成互查工作，并取得良好的成效。个别学院未能积极组织和调动院级教学督导、系主任、专业负责人开展互查工作。个别学院对待互查工作重视度不够，组织不到位、人员不到位。例如，文学与传媒学院未能按照学校规定的时间和地点到外国语学院开展互查工作，给全校互查工作带来一定的负面影响，给予全校通报批评。

总体来看，自学校开展本科教学审核评估工作以来，各单位积极贯彻“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的方针，牢固确立人才培养的中心地位，紧密结合学校实际，深化教学改革，强化质量意识，不断完善教学质量保障体系，建立健全各单位教学工作自我评价制度，形成长效机制，突出内涵建设，谋求特色发展，持续提高人才培养质量。但是，少数学院，在审核评估完成之后，教学管理规范和质量监控的意识有所下降，本科教学及管理工作缺乏创新和新举措，仅仅满足做好日常教学运行管理，对如何做好学院专业建设、课程建设缺乏总体规划。个别学院党政领导对本科教学工作重视度不够，教学管理不规范、不严格，需要进一步在本单位营造良好的教学氛围，确保学校教学中心地位的政策执行到位、措施落实到位；需要进一步推进教学管理与质量监控工作的规范化、制度化和常态化。

二、存在的问题

我校 2018~2019 学年教学档案归档质量有一定程度的下降。现将专项互查过程中发现的具体问题反馈给各教学单位，请各教学单位高度重视互查组的意见，针对存在问题，立即督促相关教师开展切实、有效的整改。

(一) 课程考核试卷方面

1. 试卷归档方面

(1) 个别课程试卷未按时归档。各教学单位都能严格依照教务处的工作要求，督促任课教师按时按要求评阅并归档整理考试考核材料，但仍有个别教师未按要求按时上交考试考核归档材料，延缓教学单位材料归档工作进程。

(2) 部分课程试卷归档材料不全或未按规定排序，缺少或是未填封面、目录、A/B 卷、答案、评分标准或命题审批表、成绩单等材料，或学院或教研室的审批意见过于简单。15 数学与应用数学（师范）《现代数学讲座》（娄曼丽）；18 材料师 2《电工电子技术 I》（上）（戚宇恒）；16 舞蹈师范班《中外舞蹈史》（李雯婷）；15 音师 1、2 班《合唱指挥 IV》（王怡）；16 级《外国音乐史与名作欣赏》（赵大禹）；16 金融《统计学》（廖颖杰）；18 财会师《西方经济学》（蔡祥锋）；18 物流《经济学原理》（曹会勤）；18 数媒 2《大学语文》（杨希英）；16 工管 1 班《国际贸易理论与实务》（邓芳）；18 合班《形势与政策》（赵焕军）；16 工管《质量管理》（周鹏程）；18 市场营销《专业概论》（方敏）；18 工管《管理学》（张锐）；合班的《创新与创业基础》（郑文争、

黄明睿、王友涵)等。

(3) 部分课程试卷袋、封面、命题审批表、考场情况记录表、试卷分析表等归档材料填写有错漏、缺少签名(或非手写签名)或日期等。15 物联网《物联网工程实践》(王磊军); 16 信计《专业英语》(姜允志); 18 物流 2《高等数学》(陈婕); 18 自动化 2《高等数学 1》(陈玉明); 18 会计《高等数学》; 15 商英 1 班《毕业论文写作》(夏虹); 16 商务 1 班《商务交流》(燕立乾); 17 财会师 1《马克思主义基本原理概论》(李建国); 18 中文师范班《三笔字训练》(肖绮雯); 16 广电《电视广告制作》(郭蕤); 16 级编导班《外国电影史》(王慧敏); 17 级音乐师《视唱练耳》(陈俊人); 16 服饰 1《服装专项设计》(王羊羊); 18 工业设计《基础素描》(吕欣欣); 17 环设《建筑学基础》; 17 合班《羽毛球》(康济河); 17 合班《马克思主义原理》(李田); 16 应用师《数字信号处理》(李亚); 16 法学《税法》(沈理平); 18 法学 1《物权法》(陈英); 16 工管《国际贸易理论与实务》(邓芳); 16 劳动与社会保障《劳动经济学》(林素絮); 16 旅管《管理信息系统》(张红贤); 16 汽服师《汽车服务企业管理》(赖新方)等。

(3) 命题审批表、试卷分析表签名日期逻辑顺序不合理。17 数师 1《数学模型》(付辉); 18 信计《专业概论》(马震远); 16 电师 1《专业英语》(甄任贺); 16 汉语言文学 5 班《美学》(蒋颖); 16 服饰《男装结构设计》(董雪丹)等。

(4) 部分课程试卷归档材料未按顺序排列。17 级建筑电气

《电路》(下)(赵先美); 18 音乐师 3 《大学语文》(杨希英); 16 人力 1 班 《绩效管理》(吴蕊); 16 公共事业管理 《公共伦理学》(袁永和); 18 机器人 《工程制图及 CAD》(陈健) 等。

2. 试卷命题质量方面

(1) 部分课程试卷试题缺乏区分度、难度偏低或偏高。18 电商 《计算机科学技术导论》(肖茵茵); 18 电商 《C 语言程序设计》(郭建华); 18 数师 3 《高等代数》(娄曼丽); 18 自动化 《电路 I》(黄涌); 16 机械电子 2 《专业概论》(肖苏华); 16 自动化 1 班 《控制电机》(顾家菡); 18 合班 《形势与政策》(余红、刘绮婷、刘雯璇); 18 应用师 1 《C 语言程序设计》(王泳); 16 电师 《电磁场与电磁波》(程骏); 18 法学 1 《民法总论》(喻乐云); 16 机械电子 《专业概论》(肖苏华) 等。

(2) 个别课程试卷题型题量较少, 或 A、B 卷的题目重复率过高, 缺少 A、B 空白卷及答案。18 计师 《离散数学》(柏柯嘉); 17 数师 1 《数学分析》; 17 教技师范 《教学系统设计》(周元春); 16 智能电网 《自动控制原理》(曾庆猛); 16 光照 《光源电器原理与技术》(张万辉); 18 市场营销 《营销管理学》(林艳); 16 汽服 《科技论文写作与文献检索》(吴敏) 等。

(3) 个别课程试卷与参考答案不对应, 或缺乏主观题评分要点。16 建电 1 《建筑物信息设施系统》(王娜); 17 音乐师 1 《三笔字训练》(杨希英); 17 物流师 《数据库原理》(罗国良) 等。

3. 试卷卷面质量方面

(1) 个别课程试卷或答案表头错误。16 智能电网 《自动控

制原理》(曾庆猛); 15 电气 3 《电气工程应用项目设计》(周卫)等。

(2) 个别试卷考试科目名称与命题审批表及试卷封面不一致。18 物流 2 《高等数学》(陈婕); 16 电师 《专业英语》(甄任贺); 16 电网 《计算机网络技术》(熊建斌); 17 合班 《篮球》(许欣烈)等。

(3) 个别试卷题目分值标注不明确或错误, 或卷面总分值有误。16 财管 3 《资产评估学》; 15 会计创新班 《企业纳税筹划》; 18 物流 2 《材料学》(严武元); 16 车辆师 《单片机原理与应用》(高群)等。

4. 试卷评阅质量方面

(1) 部分课程试卷评分未按要求对每个小题划“√”、“×”或“×”, 或未按要求左侧正分, 右侧负分。16 机电 《工业机器人编程与仿真》(张帆); 15 电气 3 《电气工程应用项目设计》(周卫); 16 级 1、2 班 《移动通信技术》(张琴)等。

(2) 部分试卷评阅后无批改痕迹或评阅教师未签名。18 数字媒体技术 1 班 《速写与手绘》(王扬); 16 日语 《日语商务函电》(大野何敏); 17 音乐师 3、4 班 《视唱练习》(陈俊人); 18 测控 《微机原理及应用》(曹晶); 17 合班 《排球》(李利)等。

(3) 部分评阅教师修改分数后未签名。18 商英 5 《综合商务英语 II》(谭雯婷); 18 物联网 1 《电工电子技术 II》(杨南粤); 15 计算机 《实用汉语》(杨芙蓉)等。

(4) 个别课程试卷评分不够细化, 主观题、计算题等缺少

要点小分或步骤小分。18 物联网 1 《电工电子技术 II》(杨南粤);
18 光电 2 《线性代数》(郑允宝)等。

5. 试卷分析质量方面

(1) 部分试卷分析过于简单,无针对性。18 机械 1 《工程制图及 CAD》(下)(范美芳);英语师 6 班《形势与政策》(邱英光);17 音乐师 1 《三笔字训练》(杨希英);16 光电 1 《光电成像技术》(彭喜);16 电商《运筹学》(肖冰);18 学前师《学前卫生学》(孙文云)等。

(2) 个别课程试卷分析评语雷同。16 编导 1 班《外国电影史》(王慧敏)等。

(3) 试卷命题审批表审批意见过于简单,只有“同意”二字或者空白。17 建电 1 班《概论论与数理统计》(许兆庆);18 电网《C 语言程序设计》(曹晶);16 电子信息工程《自控原理》(杨舰);16 法学《环境与资源保护法》(曾晓昀)等。

(4) 个别课程试卷袋封皮、封面、目录、成绩表、试卷分析表等格式不规范,不一致。18 机器人 3 《高等数学》(王燕);16 汽服师《专业英语》(陈森昌);18 通信工程《数据库原理与应用》(王春安);16 法学《企业与公司法》;16 车辆师《机械设计基础》(叶子波);15 计师等合班《创新与创业基础》等。

为规范管理教学档案,现对试卷归档、试卷命题、试卷评阅、试卷分析四方面存在问题较多的教学单位进行了梳理,希望各教学单位加强整改。具体情况见下表 2。

表 2 各教学单位课程试卷整改重点情况表

整改重点	教学单位
试卷归档	音乐学院、数学与系统科学学院、美术学院、教育科学与技术学院、汽车与交通工程学院、法学与知识产权学院、财经学院、计算机科学学院。
试卷命题	计算机科学学院、音乐学院、数学与系统科学学院、财经学院、广东工业实训中心、自动化学院。
试卷评阅	管理学院、自动化学院、法学与知识产权学院、马克思主义学院、外国语学院、机电学院、电子与信息学院、创新创业学院。
试卷分析	文学与传媒学院、国际教育学院、外国语学院、自动化学院、机电学院、汽车与交通工程学院。

(二) 实践教学、实习方面

1. 材料归档方面

(1) 仍有大部分实践教学档案未按文件要求归档，缺少目录、实习工作计划、教学大纲（实习大纲）、教学进度表、实习报告、评分标准、成绩表或成绩分析表等。15 车辆《汽车设计》课程设计；15 车辆专业（毕业）实习；2016 建筑电气与智能化《自动化创新创业实训》（汤珊珊）；2015 建筑电气与智能化《建筑电气控制技术实训》；2015 电气工程及其自动化《电子工艺实习》（胡俊敏）；2015 测控技术与仪器专业实习（韩新莹）；2015 电气系统及其自动化《嵌入式系统的应用语言实训》（韩新莹）；15 网媒班《教育实习》（耿英华）；16 通信本 2《天线与电波传播》（范艺）等。

(2) 个别理论课内实验未按要求单独归档。18 法学 6《演说与沟通技能实训》（陈英）；18 教计师 2《教育项目实践》（余佳恕）；16 教计师《教育技术项目实践》（吴化方）等。

(3) 部分教学大纲、实践报告（实习报告）、成绩分析表等缺少签名及日期。15 车辆专业（毕业）实习；16 工商管理 2《管

理信息系统实训》(卜质琼); 15 工管专业(毕业)实习; 18 法学6《演说与沟通技能实训》(陈英); 15 中本专业(毕业)实习(贺根民); 18 机械电子2班《互换性与技术测量综合实验》(刘涵章)等。

2. 实践、实习成果方面

(1) 个别学生实习报告、自我鉴定等内容简单, 或实习内容与实习目的不一致。18 音师2班教育实习(周婧娜); 16 网络工程2班《信息安全实训》(李曜显)等。

(2) 个别学生实践报告上无教师批阅痕迹, 或成绩评定随意(如实践报告评定为中良水平而最后分数为优秀)。17 汽服1《汽车检测与诊断技术实训》; 16 劳保1《职业生涯指导与设计》; 18 光电1班《C语言程序设计实验》(戴志超); 16 金融1、2班《金融业务实操》(罗雄); 18 机械师2《机械零部件测绘实践》(李冬梅)等。

根据互查结果, 部分教学单位在材料归档、实习成果方面还存在一定问题, 整改重点见下表3。

表3 各教学单位实践教学、实习整改重点情况表

整改重点	教学单位
材料归档	法学与知识产权学院、教育科学与技术学院、管理学院、汽车与交通工程学院、电子与信息学院、财经学院、机电学院
实践成果	音乐学院、机电学院、计算机科学学院

(三) 2019 届毕业设计(论文)方面

1. 完成过程质量方面

(1) 毕业设计(论文)任务书

关于任务书, 存在的主要问题有:

①任务内容不明确、不具体。光电工程学院、国际教育学院、教育科学与技术学院、机电学院。

②参考文献少或格式不规范。文学与传媒学院、电子与信息学院、数学与系统科学学院、音乐学院、美术学院。

③进度安排不合理，或时间安排不明确。管理学院。

④接受任务时间、签名时间存在逻辑错误。计算机科学学院、电子与信息学院、自动化学院、教育科学与技术学院、财经学院、音乐学院、数学与系统科学学院、外语学院、管理学院。

(2) 毕业设计（论文）开题报告

关于开题报告，存在的主要问题有：

①缺少文献综述或文献综述内容不充实、归纳不到位。计算机科学学院、光电工程学院、管理学院、财经学院。

②参考文献格式不规范或引用质量不高或并未引用。机电学院、音乐学院、教育科学与技术学院、自动化学院、财经学院、电子与信息学院、文学院。

③部分教学单位学生开题报告未分项论证，内容不充实。法学与知识产权学院、国际教育学院、财经学院、外国语学院。

④部分学生开题报告审核意见或指导教师意见过于简单，不够详实。法学与知识产权学院、计算机科学学院、电子与信息学院、外语学院、美术学院、自动化学院、教育科学与技术学院。

(3) 毕业设计（论文）中期检查表和指导记录表

关于中期检查表和指导记录表，存在的主要问题有：

①缺少指导意见，或指导意见不具体，或指导意见未手写。法学与知识产权学院、财经学院、教育科学与技术学院、汽车与

交通工程学院、自动化学院、管理学院、美术学院、外语学院、国际教育学院。

②指导次数不足或中期检查表中的指导情况与指导记录表中的指导情况不一致。财经学院、教育科学与技术学院、自动化学院、文学与传媒学院、机电学院、外国语学院、美术学院。

(4) 毕业设计(论文)成绩评阅表

关于成绩评阅表,存在的主要问题有:

①评阅教师姓名等信息填写不完整。教育科学与技术学院、管理学院、音乐学院。

②意见签署时间存在逻辑错误。电子与信息学院、数学与系统科学学院、法学与知识产权学院、音乐学院。

③无院答辩委员会意见。财经学院、音乐学院、教育科学与技术学院。

④指导教师、评阅教师等评语过于简单。文学与传媒学院、音乐学院、教育科学与技术学院。

(5) 毕业设计(论文)答辩记录表

关于答辩记录表:

①个别单位学生答辩记录过于简单。美术学院、音乐学院。

②个别学院存在答辩小组成员人数不符合规范的情况。管理学院、自动化学院、汽车与交通工程学院。

(6) 毕业论文材料归档

关于材料归档,个别学院材料散乱,未按顺序归档。美术学院、音乐学院、计算机科学学院。

2. 毕业设计(论文)正文质量方面

(1) 毕业设计（论文）选题

关于选题质量，2019 届毕业设计（论文）选题的题目基本符合规范。但仍存在以下问题：

①部分毕业设计（论文）的选题过大，或题目冗长、着眼点分散。财经学院《我国第三方支付的发展现状及监督研究》、《中国对美直接投资的现状、挑战与应对策略》、《构建国有企业内部控制体系研究》。

②部分题目陈旧，缺乏创新性。音乐学院《人音版小学低年级音乐教科书中歌曲编写的特色研究》；法学与知识产权学院《论认罪认罚从宽制度与辩诉交易》；外国语学院《功能目的视角下财经类英语翻译探讨》。

③个别毕业设计（论文）题目偏易。机电学院《C 语言学习平台建设》。

④个别论文存在各项材料中题目不一致的情况。光电工程学院《基于 51 单质机的电感测量仪表设计》；法学与知识产权学院《论海外婚姻家庭关系法律适用中的弱者利益》、《民法典绿色原则之实现路径》；文学与传媒学院《小学语文群文阅读策略研究》；数学与系统科学学院《浅谈函数思想和方程思想在高中数学解题中的应用》；外国语学院《一带一路背景下中国与马来西亚文化习俗对比研究》、《日本辨士的历史变迁及其影响》；管理学院《永辉超市在新零售模式背景下的物流问题研究》；汽车与交通工程学院《锂离子电池单体强制风对流散热的仿真分析》。

(2) 毕业设计（论文）参考文献与英文翻译

关于参考文献与英文翻译，存在的主要问题有：

①参考文献类型单一或近5年文献较少。机电学院《多功能跑步机创新设计》；文学与传媒学院《浅论旗袍这一意象在华语电影中的运用》。

②正文存在较多语法错误或英文翻译存在明显错误。机电学院《工业机器人技术基础共享资源系统设计》、《工业机器人综合实训平台功能模块开发》；财经学院《基于云计算税务信息化建设模式探讨》。

(3) 毕业设计(论文)成果质量

关于成果质量，存在的主要问题有：

①论证不到位或深度不够。音乐学院《里姆斯基(西班牙随想曲)第二乐章的配器技巧与深析》；财经学院《政府补助对企业自主创新的影响研究》；外国语学院《跨文化视角下商务沟通中的非语言交际》；汽车与交通工程学院《停车场智能停车诱导系统设计》。

②论文篇幅较少，内容较为单薄。光电工程学院《平面波展开法获得PT对称光学格子的带隙结构》；文学与传媒学院《小学语文高年级阅读教学的策略研究》。

③正文文字、图表、图片等格式不够规范。计算机科学学院《基于SSM的图书馆系统》；文学与传媒学院《中学语文教材解读之还原法》、《呼兰河传》与《城南旧事》的女性悲剧命运；自动化学院《酒精测试仪的设计》；电子与信息学院《应用于体域网的超宽带低频段PIFA天线》；数学与系统科学学院《中学数学应用题困难分析及解决策略研究》；机电学院《仿生多足机器人》、《食物粉碎机结构设计》。

④正文整体结构及各部分篇幅不尽合理。财经学院《家族企业二代继承人权威建构与研发投入研究》；汽车与交通工程学院《停车场智能停车诱导系统设计》；电子与信息学院《基于 STM32 的农业物联网环境签收监测》。

（四）教学质量保障材料

本次互查各学院 2018~2019 学年度的教学质量保障材料包括：（1）专业建设、课程建设、教学改革等方面的举措材料；（2）教学检查（含学期初、期中和期末教学检查）材料；（3）党政联席会议研讨教学工作会议材料；（4）学院学期教学工作计划及学期末教学工作总结；（5）基层教学组织（系、部、教研室）教学活动材料；（6）党政领导听课记录表、系部主任、专业负责人及专任教师听课记录表；（7）召开教师座谈会、学生座谈会、学生教学信息员座谈会材料；（8）教学改革创新与教学管理工作有关的新闻报道材料（直接查阅学院网站）。

教学质量保障材料专项检查结果见表 4。

表 4 各教学单位教学质量保障材料检查情况表

序号	学院	教学质量保障材料检查的基本情况
1	汽车与交通工程学院	资料齐全完整，尤其座谈会材料优秀
2	外语学院	教学质量保障材料齐全
3	电信与信息学院	教学质量保障材料齐全
4	财经学院	教学质量保障材料齐全
5	管理学院	基本齐全，支撑材料不充分，缺少专业建设发展的相关规划和措施，教研室活动记录不全
6	计算机科学学院	教学质量保障材料齐全
7	教育科学与技术学院科	教学质量保障材料齐全
8	自动化学院	教学质量保障材料齐全
9	光电学院	教学质量保障材料齐全
10	马克思主义学院	教学质量保障材料齐全
11	体育部	教学质量保障材料齐全

12	机电学院	教学质量保障材料齐全
13	美术学院	教学质量保障材料齐全
14	音乐学院	教学质量保障材料齐全
15	数学与系统科学学院	教学质量保障材料齐全
16	法学与知识产权学院	教学质量保障材料齐全
17	文学与传媒学院	听课记录、党政联席会议记录齐全，教研室活动记录不全，未见教学检查材料和教学工作计划和总结
18	工业实训中心	教学质量保障材料齐全
19	创新创业学院	教学质量保障材料齐全

三、专项互查工作的整改要求

（一）高度重视

各教学单位应本着对学校、对本单位负责的态度，高度重视此次校级督导及互查工作组发现的问题和反馈的意见，严格按照时间要求开展教学档案的整改工作。各学院党政主要负责人是本单位整改工作的第一责任人。院长和分管教学院长要切实抓好本次教学档案的整改工作。

（二）扎实推进

各教学单位依照《关于我院课程考试考核材料评阅、成绩评定及归档与保管的补充规定》（广师教〔2018〕3号）、《关于做好2020届本科毕业设计（论文）工作的通知》（广师大教〔2019〕147号）要求，扎实推进全面整改，规范试卷管理和归档，实验（实训）课程归档材料及实习（教育实习）材料的归档。同时，加强2020届毕业生的毕业设计（论文）指导过程的管理，提高毕业设计（论文）的质量。

（三）强化落实

各教学单位实施责任负责制，实行层层负责、层层落实、层层追究，将整改工作落实责任到人。各教学单位于在2019年12

月 30 日之前完成此次互查中相关的整改工作，学校将组织校级督导对重点整改单位的整改情况进行现场抽查和复核，如发现各教学单位未进行实质性整改或仍然存在问题，将在全校通报批评，并由分管教学的院长提交书面说明材料。

四、材料报送要求

请各教学单位于 2020 年 1 月 10 日之前将本单位《2018~2019 学年教学档案专项检查整改工作报告》（附件）纸质版一份上交教务处教学质量监控与评估科，电子版发送指定邮箱。

联系人：孔老师。办公室地点：东校区 3 栋 405。

联系电话：38256485。 联系邮箱：gspj@gpnu.edu.cn。

附件：2018~2019 学年教学档案专项检查整改工作报告

广东技术师范大学教务处

2019 年 12 月 19 日

呈送：学校党政领导。

抄送：学校各教学单位。