

广东技术师范学院教务处

广师教〔2018〕160号

关于2017-2018学年第二学期教学档案专项 互查工作情况总结及开展整改工作的通知

为进一步巩固本科教学工作审核评估成果，落实审核评估整改工作，根据《关于开展我院2017-2018学年第二学期试卷、2018届毕业设计（论文）等互查工作的通知》（广师教〔2018〕120号）相关安排，教务处于2018年10月10日至10月18日组织校级教学督导及各教学单位分组开展了2017-2018学年第二学期本科试卷、实践教学档案、实习档案及2018届毕业设计（论文）的专项互查工作。现将专项互查工作情况通报如下：

一、专项互查工作总体情况

本次专项互查工作由校级督导21人带队，分别带领各教学单位互查组，组织开展了覆盖全院三个校区20个教学单位的21场互查工作。此次参与互查工作的教学单位共派出本单位分管教学副院长、二级督导、系主任、专业负责人等共计82人。本次抽查并评阅各教学单位2017-2018学年第二学期本科课程试卷447门次，实验实训报告36门次；查阅了5个

二级学院 9 个专业的实习（教育实习）材料；审阅 2018 届本科毕业设计（论文）456 份。本次互查工作情况见表 1。

表 1 学校 2017-2018 学年第二学期教学档案互查工作情况表

序号	互查组	试卷 (课程 门次)	实践 教学 档案	专业、教 育实习 (专业)	毕业设 计(论 文)(份)	参与 互查 人数	教学单位
1	机电查汽车	20	5	-	21	5	汽车
2	文学查外语	35	-	-	121	8	外语
3	光电查电信	25	8	-	35	7	电信
4	管理查财经	25	3	2	30	6	财经
5	法知查管理	26	1	2	32	8	管理
6	教科查计科	12	-	-	9	3	计科
7	数学查教科	20	-	-	14	7	教科
8	汽车查自动化	28	4	-	24	7	自动化
9	外语查国际教育	25	-	-	25	5	国际教育
10	电信查光电	15	2	-	16	8	光电
11	体育部查马院	18	-	-	-	7	马院
12	马院查体育部	21	-	-	-	7	体育部
13	自动化查机电	26	5	-	25	8	机电
14	音乐查美术	30	-	2	19	5	美术
15	美术查音乐	25	-	-	25	5	音乐
16	计科查数学	14	-	-	13	5	数学
17	财经查法知	15	3	1	14	5	法知
18	文学查外语	25	-	-	21	5	外语
19	外语查文学	23	-	2	12	7	文学
20	创新创业查工业中心	8	5	-	-	3	工业中心
21	工业中心查创新创业	11	-	-	-	4	创新创业
合计		447	36	9	456	125	

在本次互查工作，外国语学院互查组与校级督导分别于10月12日与10月18日在校本部和白云校区开展对国际教育学院和文学与传媒学院的互查工作，共计48门次课程试卷、2个专业的实习材料及37份毕业设计（论文）。数学与系统科学学院互查组一行6人与校级督导前往白云校区，完成对教科院20门次试卷及14份毕业设计（论文）的互查工作。自动化学院互查组一行7人与校级督导前往西校区完成25门次课程试卷、5门次课程实验报告以及25份毕业设计（论文）的互查工作。

在此次专项互查工作中，多数二级学院能积极组织系主任、专业负责人和二级教学督导，按时按质按量完成互查工作，并取得良好的成效。个别二级部分没有按时参加互查工作，个别二级学院未能积极组织和调动二级教学督导、系主任、专业负责人开展互查工作；个别二级学院消极对待督查工作、重视度不够，组织不到位、人员不到位，给督查工作带来一定的负面影响。个别二级学院没有组织好本单位的本科试卷、实践教学档案、实习档案及2018届毕业设计（论文）的归档工作，对教学档案规范性的重视度不够，存在多年习以为常的老问题。

二、存在的问题

总体来看，2017-2018学年第二学期教学档案归档质量有所提高，但仍存在一定问题。现将专项互查过程中发现的具

新问题反馈给各教学单位，请各教学单位高度重视互查组的意见，针对存在问题，立即督促相关教师开展切实、有效的整改。

（一）试卷方面

1. 试卷归档方面

（1）个别课程试卷未按时归档。各教学单位都能严格依照教务处的工作要求，督促任课教师按时按要求评阅并归档整理考试考核材料，但仍有个别教师未按要求按时上交考试考核归档材料，延缓教学单位材料归档工作进程。

（2）部分课程试卷归档材料不全，缺少封面、目录、A/B卷、答案、评分标准或命题审批表、成绩单等材料。如：15 国贸《中国对外贸易概论》、《国际企业管理》、15 国商师《国际企业管理》、16 税收 2《税法》、16 国商 1《国际营销》、17《学前卫生学》、16 学前师 2《心理学》、14 国际商务《信息检索与论文写作》、16 美术 4《大学英语（四）》、17 美术师《经典作品解读与临摹》、16 交通《交通调查与分析》、15 网络《网络工程与综合布线》、16 中师 1、2、3、4、5 班《西方文化概论》。

（3）部分课程试卷袋、封面、命题审批表、考场情况记录表、试卷分析表等归档材料填写有错漏、缺少签名（或非手写签名）或日期等。如：15 机械师 1《学科（专业）教育法》、16 机电师《电气控制与 PLC》；16 计科 B《跨文化商务

交际》、17 国际商务《计算机应用基础（II）》、14 心理《学术英语》、16 中文师 4《马克思主义基本原理》、17 工艺美术《书法》、16 国商师《国际营销》、15 音乐学（师范）音乐教育方向 1、2《民族舞蹈 II》、17 音乐师《多声部音乐分析与写作 I》、15 劳保《经济法》、16 视传《教师口语技能》。

（4）命题审批表、试卷分析表签名日期逻辑顺序不合理。如《商务英语 II》、16 汽服 1《概率论与数理统计》、16 测控《汽车电气控制技术》、15 电师《DSP 原理及应用》、14 音乐学（师范）1、2《民族舞蹈 IV》。

（5）部分课程试卷归档材料未按顺序排列。如 16 财经 A₃《商务英语》；15 计科《中国概论》、15 服装设计与工程 1《服饰图案基础》、15 美术学《国画创作》、16 计科 1《计算机网络》、16 电气 1《单中机原理及应用》、16 建电 1《计算机网络与通信》、16 自动化 1《自动控制原理》、16 测控《汽车电气控制技术》、17 金融 1《统计学》、16 音乐（师范）1《外国音乐史与名作欣赏 II》。

2. 试卷命题质量方面

（1）部分课程试卷试题缺乏区分度、难度偏低或偏高。如：17 音乐学（师范）声乐、15 音乐师 1《歌曲写作 II》、15 工管 3《技术经济学》、16 工管 1《财务管理》、16 审计 2《内部控制》、17 汽服 1《汽车构造》、15 汽服师《现代职业教育教学法》、17 自动化 1《高等数学》、15 材料师《模具制造工

艺》、16 商务英语 2《会展英语》。

(2) 个别课程试卷题型题量较少,或 A、B 卷的题目重复率过高。如:15 工管 2《品牌管理》、15 车辆《汽车人机工程学》、15 机械师 3《机械专业教学法》、16 信管《网络数据库》、16 光电 2《单片机技术》、17 交通运输《普通物理Ⅲ》、《实变函数》、16 心理《变态心理学》、16 机械师《机械原理》、《C 语言》。

(3) 个别课程试卷与参考答案不对应,或缺乏主观题评分要点。如《数学物理方程》、15 数师 2《近世代数》、14 学前师 1《学前儿童社会教育》、16 计算机科学与技术《实用汉语Ⅳ》、16 自动化《自动化控制原理》。

3. 试卷卷面质量方面

(1) 个别课程试卷或答案表头错误。如《管理会计》、15 电气 3《概率论与数理统计》、15 电师《DSF 原理及应用》。

(2) 个别试卷考试科目名称与命题审批表及试卷封面不一致。如:15 法学 1《国际私法》、16 交通《工程测量课程设计》。

(3) 个别试卷题目分值标注不明确或错误,或卷面总分值有误。如:16 机械《液压与气压传动》、16 法学 1《侵权责任法》。

4. 试卷评阅质量方面

(1) 部分课程试卷评分未按要求对每个小题划“√”、“×”

或“×”，或未按要求左侧正分，右侧负分。如：15 商英《美国文学》、16 材料《材料成型机控制工程》、16 机电《传感器与检测技术》、16 机械《材料力学》、16 中文师 3《马克思主义基本原理》、16 交通运输 1《运筹学》、16 车辆 1《汽车构造》、15 车辆《测试技术》、《管理沟通》、16 通信 2《Matlab 基础》。

(2) 部分试卷评阅后无批改痕迹或评阅教师未签名。如：15 英师 1《语言学》、计科 A₅《中国文化英语赏析》、15 计算机科学与技术《供应链与客户关系管理》、17 通信中兴 1《普通物理 I（下）》、16 汽服 1《汽车保险与理赔》、16 建电 1《单中机原理与应用》、《公司法》、16 网络 2《操作系统原理》、16 交通工程《创新创业基础》、16 中文师 5《创新创业基础》。

(3) 部分评阅教师修改分数后未签名。如：15 机电《激光应用技术》、17 机电《工程制图及 CAD（下）》、17 中文《中国近现代史纲要》、17 旅管师《思想道德修养与法律基础》、17 信本《高等代数》、《半导体照明原理与技术》、16 车辆 2《汽车构造》、16 交通《交通调查与分析》、16 自动化《自动化控制原理》、16 会计 3《商务英语》、17 通信中兴 2《JAVA 程序设计》。

(4) 个别课程试卷评分不够细化，主观题、计算题等缺少要点小分或步骤小分。如：15 商英 1《汉英翻译》。

(5) 个别试卷合分有误。如：16 英师 3《英语写作 II》、

16 机械《机械原理》、《机电一体化系统与设计》、15 商务英语 1《美国文学》。

5. 试卷分析质量方面

(1) 部分试卷分析过于简单, 无针对性。如: 15 教技师《教育技术新发展》、16 信计《算法设计与分析》、15 法学 1《法理学(下)》、15 商本《软件工程》、15 自动化《伺服与运动控制》、15 电气 3《概率论与数理统计》、16 电气 1《电机与拖动》、《管理沟通》、《物流系统规划与设计》、17 音乐 1《视唱练耳》、15 音乐专业(师范方向) 1《外国音乐史与名作欣赏》、16 自动化师《数字电子技术 I》、16 中文《20 世纪世俗文学研究》。

(2) 个别课程试卷分析评语雷同。如 16 财经《雅思英语》、文传 A₇《媒体英语与文化》。

除此之外, 在互查过程中还发现部分教学单位或课程存在以下问题: 试卷命题审批表审批意见过于简单, 只有“同意”二字或者空白。如: 教育科学与技术学院、自动化学院、电子与信息学院、管理学院、音乐学院、马克思主义学院等; 个别课程试卷袋封皮、封面、目录、成绩表等格式不规范, 如 15 建电《建筑节能技术》、17 通信中兴 1《JAVA 程序设计》、16 视觉传达卓越班《品牌策划与设计》、16 美术师《版画技法》等。

为更有利于后续整改与监督工作的开展, 现对试卷归档、

试卷命题、试卷评阅、试卷分析四方面存在问题较多的教学单位进行了梳理，希望各教学单位能够在整改工作中抓住重点。具体情况见下表。

表 2 各教学单位课程试卷整改重点情况表

整改重点	教学单位
试卷归档	音乐学院、文学与传媒学院、自动化学院、美术学院、教育科学与技术学院、汽车与交通工程学院、法学与知识产权学院、财经学院
试卷命题	音乐学院、数学与系统科学学院、计算机科学学院、财经学院、广东工业实训中心
试卷评阅	创新创业学院、管理学院、自动化学院、光电工程学院、马克思主义学院、外国语学院、机电学院、汽车与交通工程学院、电子与信息学院、
试卷分析	文学与传媒学院、法学与知识产权学院、国际教育学院、外国语学院、自动化学院、广东工业实训中心

（二）实践教学、实习方面

1. 材料归档方面

（1）仍有大部分实践教学档案未按文件要求归档，缺少目录、实习工作计划、教学大纲（实习大纲）、教学进度表、实习报告、评分标准、成绩表或成绩分析表等。如：16 电网《电子技术综合实训》、16 机械《互换性与技术测量综合实验》、15 自动化（应用）1《自动检测技术实训》、16 应电师《数字电路技术实验》、16 自动化 2《数字电子技术实验》、17 通信中兴 1《普通物理实验》、16 人力资源管理 1《培训与人力资源开发》、16 电信《FPGA 设计》、15 通本《DSP 系统应用及

综合实验》、16 电信《C 语言程序设计》、14 网络与新媒体专业（毕业）实习、14 汉语言文学专业（毕业）实习、14 市场营销 1、2 班专业（毕业）实习、15 旅游管理与服务教育 2 班专业（毕业）实习。

（2）个别理论课内实验未按要求单独归档。如：16 汽车服务工程《汽车保险与理赔》、15 车辆工程师范《测试技术》。

（3）部分教学大纲、实践报告（实习报告）、成绩分析表等缺少签名及日期。如：15 机械师 2《数控技术（加工项目实训）》、14 法学专业（毕业实习）、14 国贸 2 班专业（毕业）实习。

2. 实践、实习成果方面

（1）个别学生实习报告、自我鉴定等内容简单，或实习内容与实习目的不一致。如：15 旅游管理与服务教育 2 专业（毕业）实习、14 市场营销 1 专业（毕业）实习、14 信本专业（毕业）实习。

（2）个别学生实践报告上无教师批阅痕迹，或成绩评定随意（如实践报告评定为中良水平而最后分数为优秀）。例如：15 机械师 2、15 机电《数控技术（加工项目实训）》、14 信本专业（毕业）实习。

根据互查结果，部分教学单位在材料归档、实习成果方面还存在一定问题，整改重点见下表。

表 3 各教学单位实践教学、实习整改重点情况表

整改重点	教学单位
材料归档	文学与传媒学院、自动化学院、管理学院、汽车与交通工程学院、电子与信息学院、财经学院
实践成果	管理学院、机电学院

(三) 2018 届毕业设计（论文）方面

1. 完成过程质量方面

(1)关于任务书,存在的主要问题有:任务内容不明确、不具体,如电子与信息学院、国际教育学院、文学与传媒学院、机电学院等;参考文献少或格式不规范,如电子与信息学院、音乐学院、自动化学院、美术学院等。另外,还有部分教学单位存在以下问题:进度安排不合理,或时间安排不明确,如管理学院等;接受任务时间、签名时间存在逻辑错误,如财经学院、管理学院、光电工程学院、音乐学院等;

(2)关于开题报告,存在的主要问题有:缺少文献综述或文献综述内容不充实、归纳不到位,如机电学院、光电工程学院、管理学院、电子与信息学院;参考文献格式不规范或引用质量不高,如机电学院、自动化学院、管理学院、财经学院等。另外,部分教学单位学生开题报告未分项论证,内容不充实,如国际教育学院、自动化学院;外国语学院部分学生开题报告中指导教师意见过于简单,不够详实;

(3)关于中期检查表和指导记录表,存在的主要问题有:缺少指导意见,或指导意见不具体,或指导意见未手写,如音乐学院、自动化学院、法学与知识产权学院、美术学院、

文学与传媒学院、国际教育学院等；指导次数不足或中期检查表中的指导情况与指导记录表中的指导情况不一致，如财经学院、管理学院、法学与知识产权学院、机电学院、文学与传媒学院、机电学院、音乐学院、国际教育学院等；

(4) 关于成绩评阅表，存在的主要问题有：评阅教师姓名等信息填写不完整，如文学与传媒学院、音乐学院等；成绩评阅表 1、表 2 缺失，如美术学院、音乐学院（音乐学院缺失较为严重）；意见签署时间存在逻辑错误，如美术学院等；无院答辩委员会意见，如教育科学与技术学院；指导教师、评阅教师等评语过于简单，如管理学院；

(5) 关于答辩记录表，个别单位学生答辩记录过于简单，如音乐学院；个别二级学院存在答辩小组成员人数不符合规范的情况，如机电学院；

(6) 关于材料归档，个别二级学院材料散乱，未按顺序归档，如文学与传媒学院、教育科学与技术学院、计算机科学学院等。

2. 正文质量方面

(1) 关于选题质量，2018 届毕业设计（论文）选题的题目基本符合规范。但仍存在以下问题：部分毕业设计（论文）的选题过大，或题目冗长、着眼点分散，如财经学院《管理会计的实践与应用——以恒大地产为例》、音乐学院《试论广东民歌主题钢琴改编曲〈卖杂货〉的创作特色和审美教育价值》、

教育科学与技术学院《网络文学微课设计与制作》、国际教育学院《Cargo Management System》；部分题目陈旧，缺乏创新性，如管理学院《互联网初创企业基层员工招聘管理问题与对策研究》、自动化学院《办公楼综合布线系统方案设计》；个别毕业设计（论文）题目偏易，如数学与系统科学学院《Online Judge 初步研究与应用》；个别论文存在各项材料中题目不一致的情况，如光电工程学院《教学模型在光电类课程中的应用》；

（2）关于能力水平，存在的主要问题有：参考文献类型单一或近 5 年文献较少，如文学与传媒学院《试析南海沙头方言与普通话词汇的异同——以量词用法为例》、《“梦的交织”——庄子思想与尼采悲剧——形而上学文化》、国际教育学院《The Study of a Banking Web Application》、机电学院《食用油创意包装设计》、教育科学与技术学院《<思维导图>微课程设计与开发》、美术学院《基于创意思造手法的针织梭织面料适用与呈现》、汽车与交通工程学院《基于事故数据城市主干道路交通安全评价等级及影响因素研究》、自动化学院《基于蓝牙的智能遥控小车设计》、教育科学与技术学院《<数码单反的使用>教学微视频创作》；正文存在较多语法错误或英文翻译存在明显错误，如国际教育学院《Design and Implementation E-commerce Solution for a Machinery Company》、管理学院《共享经济下半契约型人力资源的忠诚度研究》、音乐学院《浅谈

贝多芬<大调钢琴奏鸣曲>Op.53 第一乐章的创作特点与演奏技法》、汽车与交通工程学院《不同故障状态汽油机排放性能检测与实验测试分析》;

(3) 关于成果质量,存在的主要问题有:论证不到位或深度不够,如光电工程学院《智能窗帘控制系统设计》、财经学院《供给侧结构性改革下佛山民营经济发展》、管理学院《<阴阳师>营销策略的研究》、音乐学院《浅谈中国古典舞的意境之美——以舞蹈<踏歌>为例》、电子与信息学院《建设工程施工格调云系统的设计》;论文篇幅较少,内容较为单薄,如电子与信息学院《网络银行钓鱼网站的原理与检测分析》、《浅析声乐作品<江河万古流>中的艺术表现》、自动化学院《基于Labview 的智能家居控制系统设计》、计算机科学学院《新疆特产网上商城》;正文文字、图表、图片等格式不够规范,如电子与信息学院《基于大数据的用户行为统计分析系统》、《产品采购销售信息管理系统设计与开发》、音乐学院《人音版小学低年级音乐教科书中节奏的编写特色研究》、汽车与交通工程学院《基于GPS 数据的机场变速行程时间预测方法研究》、美术学院《论功能性服装在现代服装设计中的重要性》、光电工程学院《智能电源控制系统——学生智能稳压数控电源》、数学与系统科学学院《保险行业客户管理系统的设计与实现》;正文整体结构及各部分篇幅不尽合理,如管理学院《我国公务员聘任制实施现状问题及解决措施研究》、教育科学与技术

学院《美妆类 APP 用户界面设计》。

请各教学单位高度重视此次校级督导及互查工作组发现的问题和反馈的意见，依照《关于我院课程考试考核材料评阅、成绩评定及归档与保管的补充规定》（广师教〔2018〕3号）文件要求进行整改，并将文件要求落实到本学期的试卷、实践教学档案及2019届毕业设计（论文）工作中去。

三、专项互查工作整改要求

请各教学单位高度重视此次校级督导及互查工作组发现的问题和反馈的意见，依照《关于我院课程考试考核材料评阅、成绩评定及归档与保管的补充规定》（广师教〔2018〕3号）文件要求，进行整改，进一步完善试卷、毕业论文和实践教学材料的归档，包括实验（实训）课程归档材料及实习（教育实习）归档材料；进一步提高试卷命题质量、试卷分析质量；完善毕业论文和实践教学的过程材料；并于在2018年11月30日之前完成相关的整改工作。学院将组织校级督导对重点整改单位的整改情况进行现场抽查和复核，如发现二级教学单位未进行实质性整改或仍然存在问题，将在全校通报批评，并由分管教学的院长提交书面说明材料。

